

# **Bilancio Sociale 2022**

**TITOLI MINORI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	8
Aree territoriali di operatività.....	8
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	20

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	20
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	21
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	21
	Output attività .....	23
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	24
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	24
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	24
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	24
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	24
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	25
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	25
	Capacità di diversificare i committenti.....	26
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	27
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	27
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	27
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	28
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	28
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	28
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	28
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	29
	Tipologia di attività .....	29
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	29
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	29
	Coinvolgimento della comunità.....	29
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	29
	Indicatori.....	30
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	31

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	31
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	31
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	31
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì .....	31
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti) .....	32
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	32
Relazione organo di controllo .....	33

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Con questa edizione del Bilancio sociale, la cooperativa sociale TITOLI MINORI si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma efficace, scientifico ma chiaro, i principali esiti dell'attività realizzata nel 2022.

Il metodo è poi sufficientemente standardizzato, e quindi la presentazione che seguirà rispetta volontariamente struttura, contenuti, ordine di presentazione, modelli grafici. Ciò permette agli interlocutori della cooperativa di disporre di un metodo teorico e vivo per approcciarsi al tema della rendicontazione e valutazione unico per tutte le imprese e in conclusione permette di confrontare dimensioni e risultati raggiunti con ad esempio benchmark di territorio. È in tal senso che il presente bilancio sociale punta a rispettare tutti i principi proposti dalle linee guida nazionali (capitolo 5 delle linee guida per gli enti di Terzo settore): rilevanza delle informazioni fornite, completezza alla luce degli stakeholder con cui l'organizzazione si relaziona, trasparenza, neutralità competenza di periodo (con riferimento prioritario all'esercizio di riferimento, ma anche con alcune analisi di trend o di impatto di medio periodo), comparabilità sia nel tempo che con altre organizzazioni del territorio, chiarezza (pur usando talvolta un linguaggio tecnico), veridicità e verificabilità dati i processi di rilevazione seguiti, attendibilità, autonomia delle terze parti per le parti di bilancio sociale relative alle percezioni su politiche e azioni. Sotto quest'ultimo profilo, il metodo accoglie l'invito a "favorire processi partecipativi interni ed esterni all'ente" poiché proprio nella riflessione sulle politiche organizzative e sulle dimensioni più qualitative il metodo ci ha richiesto di organizzare un Gruppo di lavoro, nel nostro caso composto dal CdA riunitosi nel suo intero e da un gruppo eterogeneo di portatori di interesse della cooperativa, e nello specifico da lavoratori ordinari. In questo modo, sulla base di chiari indicatori ci si è interrogati sui risultati raggiunti e su eventuali elementi di miglioramento o cambiamento nei processi e negli esiti. Si osserva ancora, il presente prospetto di bilancio sociale ripercorre inoltre -con alcuni approfondimenti di merito e impostazione resa flessibile secondo quanto consentito dalle stesse Linee guida- la struttura di bilancio sociale ancora prevista dalle Linee guida nazionali, articolando la riflessione su Metodologia adottata, Informazioni generali sull'ente, Struttura di governo e amministrazione, Persone che operano per l'ente, Obiettivi e attività, Situazione economico finanziaria, Altre informazioni rilevanti. Ogni sezione vuole portare la riflessione non solo sulle ricadute oggettive dell'anno, ma anche su elementi qualitativi del modo in cui la cooperativa ha agito e dei risultati che essa ha raggiunto, cercando di guardare anche agli impatti eterogenei, a ricadute che non vanno intese solo nel breve periodo, nell'anno di riferimento del presente bilancio sociale, ma nel loro valore di cambiamento e di prospettiva di lungo periodo. È alla luce di tali premesse ed impostazioni, che la cooperativa sociale vuole essere rappresentata e rendicontata alla collettività nelle pagine seguenti.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Con questa edizione del Bilancio sociale, la cooperativa sociale TITOLI MINORI si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma efficace, scientifico ma chiaro, i principali esiti dell'attività realizzata nel 2022. Nella scelta di quale documento realizzare e quali dati far emergere, si è deciso di aderire ad un metodo già applicato in altri territori, di uno strumento quindi condiviso con molte altre cooperative sociali, trasparente, validato e comparabile. Il metodo adottato risponde alla recente Riforma del Terzo settore (L. 106/2016, art.7 comma d) e relativi decreti attuativi che non solo richiedono alle imprese sociali (e quindi alle cooperative sociali) di redigere in modo obbligatorio un proprio bilancio sociale, ma stabilisce anche generici obblighi di trasparenza e informazione verso i terzi, nonché una valutazione dell'impatto sociale prodotto, dove "Per valutazione dell'impatto sociale si intende la valutazione qualitativa e quantitativa, sul breve, medio e lungo periodo, degli effetti delle attività svolte sulla comunità di riferimento rispetto all'obiettivo individuato" (art.7 comma 3). Il metodo incentiva alla progressiva estensione della rendicontazione sociale a dimensioni di impatto sociale, includendo nel Bilancio sociale specifici indicatori quantitativi e qualitativi delle ricadute e dell'impatto generato sul tessuto sociale di riferimento. Un processo articolato, dunque, ma che vogliamo condividere nella convinzione che sia utile per fare emergere le specificità della cooperativa sociale con dati ricchi e che identifichino in vario modo le diverse dimensioni dell'azione della cooperativa, quella imprenditoriale e quantitativa e quella sociale e qualitativa, valutate come risultato immediato e di breve nei prodotti e servizi che offriamo e come risultato di lungo periodo nelle varie azioni sociali e politiche a favore del territorio e degli stakeholder. Il metodo è poi sufficientemente standardizzato, e quindi la presentazione che seguirà rispetta volontariamente struttura, contenuti, ordine di presentazione. È in tal senso che il presente bilancio sociale punta a rispettare tutti i principi proposti dalle linee guida nazionali (capitolo 5 delle linee guida per gli enti di Terzo settore): rilevanza delle informazioni fornite, completezza alla luce degli stakeholder con cui l'organizzazione si relaziona, trasparenza, neutralità competenza di periodo (con riferimento prioritario all'esercizio di riferimento, ma anche con alcune analisi di trend o di impatto di medio periodo), comparabilità sia nel tempo che con altre organizzazioni del territorio, chiarezza (pur usando talvolta un linguaggio tecnico), veridicità e verificabilità dati i processi di rilevazione seguiti con il metodo, attendibilità, autonomia delle terze parti per le parti di bilancio sociale relative alle percezioni su politiche e azioni. Sotto quest'ultimo profilo, il metodo accoglie l'invito a "favorire processi partecipativi interni ed esterni all'ente" poiché proprio nella riflessione sulle politiche organizzative e sulle dimensioni più qualitative il metodo ci ha richiesto di organizzare un Gruppo di lavoro, nel nostro caso composto dal CdA riunitosi nel suo intero e da un gruppo eterogeneo di portatori di interesse della cooperativa, e nello specifico da lavoratori ordinari. In questo modo, sulla base di chiari indicatori ci si è interrogati sui risultati raggiunti e su eventuali elementi di miglioramento o cambiamento nei processi e negli esiti. Si osserva ancora, il presente prospetto di bilancio sociale ripercorre inoltre -con alcuni approfondimenti di merito e impostazione resa flessibile secondo quanto consentito dalle stesse

Linee guida- la struttura di bilancio sociale ancora prevista dalle Linee guida nazionali, articolando la riflessione su Metodologia adottata, Informazioni generali sull'ente, Struttura di governo e amministrazione, Persone che operano per l'ente, Obiettivi e attività, Situazione economico finanziaria, Altre informazioni rilevanti. Ogni sezione vuole portare la riflessione non solo sulle ricadute oggettive dell'anno, ma anche su elementi qualitativi del modo in cui la cooperativa ha agito e dei risultati che essa ha raggiunto, cercando di guardare anche agli impatti eterogenei, a ricadute che non vanno intese solo nel breve periodo, nell'anno di riferimento del presente bilancio sociale, ma nel loro valore di cambiamento e di prospettiva di lungo periodo. È alla luce di tali premesse ed impostazioni, che la cooperativa sociale vuole essere rappresentata e rendicontata alla collettività nelle pagine seguenti.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	TITOLI MINORI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	03209900277
<b>Partita IVA</b>	03209900277
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	CALLE SEMINARIO 740 - 30015 - CHIOGGIA (VE) - CHIOGGIA (VE)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A151618
<b>Telefono</b>	041/400729 041/ 403066 - 347/6789116; 041-403066
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	www.titoliminori.com
<b>Email</b>	info@titoliminori.com;luca.penzo@consulentidellavoro.it;
<b>Pec</b>	titoliminori@legalmail.it
<b>Codici Ateco</b>	88.99.00

#### **Aree territoriali di operatività**

Provincia di Venezia  
Provincia di Rovigo

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

Con professionalità, coraggio e metodo costruiamo percorsi di autonomia e benessere per rispondere ai bisogni delle persone nelle province di Venezia e Rovigo. Promuoviamo l'inclusione sociale attraverso proposte dinamiche e flessibili valorizzando le relazioni all'interno di contesti di vita quotidiana. In sintesi, ci sembra di poter affermare che la mission della nostra cooperativa sociale ponga al centro dell'azione parole chiave come: integrazione e giustizia sociale, occupazione e tutela dei lavoratori, partecipazione civile della comunità, promozione di cambiamenti sociali e rete locale.

#### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

Oggi la cooperativa sociale TITOLI MINORI ha la sua sede legale a Chioggia, all'indirizzo Calle Seminario 740. Tuttavia è possibile osservare come la nostra cooperativa operi anche



attraverso una sede operativa a Porto Viro (RO), in Via Salvo D'Acquisto 1. Quale cooperativa sociale di tipo A, essa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la produzione di interventi e servizi sociali, prestazioni socio-sanitarie, servizi educativi alla prima infanzia (0-6 anni), servizi educativi per bambini e ragazzi (formazione extra-scolastica e para-scolastica, servizi educativi residenziali e semiresidenziali), formazione extra-scolastica finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo ed al contrasto della povertà educativa, attività culturali con finalità educativa, servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone svantaggiate e organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso. Nello specifico, la nostra cooperativa sociale gestisce servizi integrativi per la prima infanzia, centri diurni per minori, asili nido, centri di aggregazione giovanile, comunità educative per minori, servizi di educativa territoriale, servizio per la prevenzione all'utilizzo di sostanze, servizi domiciliari e scolastici per minori ed adulti con disabilità, centri diurni per disabili adulti, comunità alloggio per disabili adulti, servizio per autismo e disturbi del neurosviluppo, servizi al lavoro, consultorio socio-educativo, formazione in ambito socio-educativo.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Attività per persone con demenza.  
Attività di inserimento lavorativo.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
FEDERSOLIDARIETA'	2000

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

## **Contesto di riferimento**

La cooperativa sociale TITOLI MINORI ha sicuramente avuto ricadute molto rilevanti per il proprio territorio dal punto di vista sociale e in particolare in termini di promozione di un modello inclusivo e partecipato di welfare, risposta alle politiche sociali locali e pieno allineamento alla pianificazione sociale territoriale e promozione della nascita o sostegno alla nascita di nuove azioni (anche promosse da terzi o in rete) o di nuove istituzioni (pubbliche o private) ad obiettivo sociale ma anche con discrete ricadute di prevenzione del disagio sociale, delle marginalità, della dispersione e dell'impoverimento, lotta al declino socio-economico di aree urbane o rurali, miglioramento delle percezioni di benessere (sicurezza, salute, felicità) dei cittadini del territorio, miglioramento delle condizioni e dell'ambiente di vita per i cittadini, riduzione di problemi sociali presenti nel territorio e sostegno indiretto allo sviluppo o alla crescita economica di altre organizzazioni ed attività anche profit e commerciali del territorio (es. ricadute su elementi turistici, logistici, culturali, ricreativi...). In particolare, la cooperativa sociale ha realizzato alcune azioni specifiche che hanno generato impatto sociale: La cooperativa ha diminuito il numero di servizi in appalto con gli enti pubblici, aumentando la creazione di servizi innovativi in coprogettazione con suddetti enti e con il privato. Nel percorso di coinvolgimento della comunità locale, la cooperativa ha promosso la nascita di nuove imprese sociali in risposta a bisogni del territorio non ancora intercettati, aumentando le occasioni di lavoro per i giovani. Lo sviluppo di partnership con il mondo delle imprese e con altre realtà cooperative ha permesso di reperire nuove fonti di finanziamento per lo sviluppo di azioni integrate all'interno del territorio.

## **Storia dell'organizzazione**

La cooperativa sociale TITOLI MINORI nasce nel 2000 e per comprendere il suo percorso iniziamo leggendo la sua storia. La Cooperativa Sociale "Titoli Minori" nasce nell'anno 2000 ed ha la sua origine e matrice culturale nell'esperienza del Servizio Civile che la Caritas Diocesana di Chioggia aveva gestito negli anni novanta. In quegli anni, infatti, l'ambiente ecclesiale si è dimostrato attento e sensibile, ma soprattutto è riuscito a dare avvio a processi dove la Carità è pensata e vissuta non solo come buona azione o virtù personale, ma anche come progetto e strategia che crea nel tessuto civile nuove forme di solidarietà. La Caritas, che ha il compito statutario di "promuovere la testimonianza della carità in forme consone ai tempi e ai bisogni...con particolare attenzione agli ultimi", non gestisce cooperative, ma mediante la sua opera di sensibilizzazione ha creato le condizioni perché là dove si è deciso di avviarle, la Comunità cristiana ne sia venuta a conoscenza, e se ne sia assunta per quello che è stato possibile la responsabilità. Dal Servizio civile, quindi, che ha dato la possibilità a quasi 150 giovani di sperimentarsi a diretto contatto con il mondo della diversa abilità e del disagio sociale, è nata l'idea di far diventare la relazione con le persone in difficoltà un'attività professionale significativa. Con questo spirito la Coop. "Titoli Minori" ha dato avvio a progetti nei territori della Provincia di Venezia e Rovigo verso l'area del disagio, ma anche verso l'ambito dell'agio, della normalità e quotidianità.

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
50	Soci cooperatori lavoratori
12	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
VALERIA TIOZZO BRASIO LA	No	Femmina	47	17/06/2021	NO	5		No	PRESIDENTE
ELEN BOSCOLO BERTO	No	Femmina	42	17/06/2021	NO	1		No	VICE PRESIDENTE
GENNI BOSCOLO CAPPON	No	Femmina	45	17/06/2021	NO	1		No	CONSIGLIERA
GIORGIA	No	Femmina	40	17/06/2021	NO	1		No	CONSIGLIERA

TIOZZO BRASIO LA									
ALESSIA ZENNA RO	No	Femmi na	4 2	17/06/20 21	NO	2		No	CONSIGLIE RA

***Descrizione tipologie componenti CdA:***

<b>Numero</b>	<b>Membri CdA</b>
5	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
5	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
5	di cui persone normodotate
5	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

**Modalità di nomina e durata carica**

TIOZZO BRASIOLA VALERIA

BOSCOLO BERTO ELENA

BOSCOLO CAPPON GENNI

TIOZZO BRASIOLA GIORGIA

ZENNARO ALESSIA

CONSIGLIERI NOMINATI DALL'ASSEMBELA SOCI IN DATA 17/06/2021

PRESIDENTE TIOZZO BRASIOLA VALERIA

VICE PRESIDENTE BOSCOLO BERTO ELENA

NOMINATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 17/06/2021

**N. di CdA/anno + partecipazione media**

8 CONSIGLI DI AMMNISTRAZIONE

PARTECIPAZIONE MEDIA 100%

***Persone giuridiche:***

Nominativo	Tipologia

### Tipologia organo di controllo

Giovanni Alibrandi Organismo di Vigilanza 231  
 Palermo 03/01/1955  
 Via Padre O.Marcolini n.9, 25030 Roncadelle Brescia  
 C.F. LBRGN55A03G273Z

Miotello Nicola Presidente Collegio Sindacale  
 Latisana (Ud) 12/04/1967 via Stazione 59 Martellago Venezia  
 C.F. MTLNCL67D12E473C

Bellemo Giancarlo Sindaco Collegio Sindacale  
 Chioggia (Ve) 09/04/1970 Borgo S.Giovanni 23/A Chioggia Venezia  
 C.F. BLLGRC70D09C638X

Perini Paolo Sindaco Collegio Sindacale  
 Chioggia (Ve) 27/12/1978 via Sottomarina n.1774 Chioggia Venezia  
 C.F. PRNPLA78T27C638A

### *Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):*

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	ASSEMBLEA SOCI				
2022	ASSEMBLEA SOCI	25.05.2022	1. esame e approvazione bilancio al 31.12.2021; relative delibere 2. Nomina del collegio sindacale 3. Esito revisione annuale Confcooperative 4. Modifica regolamento legge 142 2001 5. Varie ed eventuali	80,00%	
2021	ASSEMBLEA	17.06.2021		85,00%	

	SOCI		1. Esame e approvazione del bilancio al 31.12.2020; delibere relative; 2. Rinnovo organo amministrativo 3. Esito revisione annuale ConfCooperative 4. Varie ed eventuali		
--	------	--	---	--	--

bilancio economico  
indicatori sociali delle varie attività  
momenti formali ed informali tra soci  
eventi pubblici

La cooperativa si pone come obiettivo primario la partecipazione del socio alle attività del singolo servizio e delle scelte gestionali; pertanto sono favoriti gli scambi e le proposte all'interno delle singole equipe e delle assemblee dei soci.

## Mappatura dei principali stakeholder

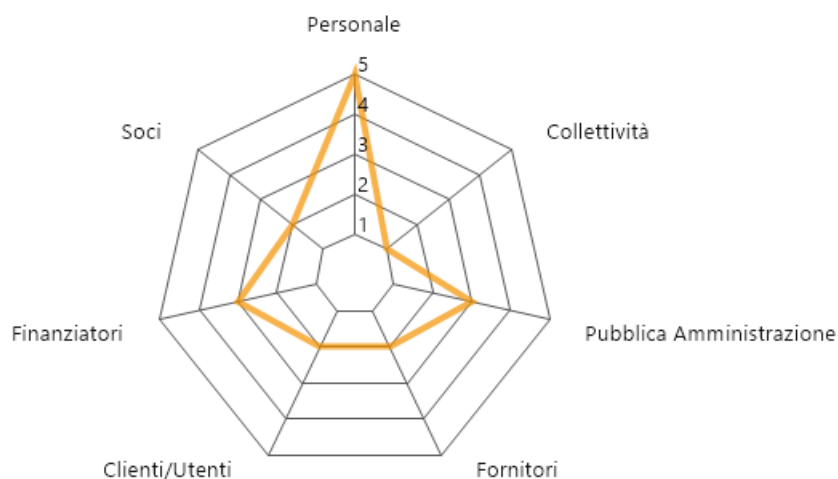
### *Tipologia di stakeholder:*

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	equipe	5 - Co-gestione
Soci	assemblee	2 - Consultazione
Finanziatori	incontri specifici	3 - Co-progettazione
Clienti/Utenti	incontri specifici	2 - Consultazione
Fornitori	incontri specifici	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	incontri specifici, momenti pubblici	3 - Co-progettazione

Collettività	incontri pubblici formali ed informali	1 - Informazione
--------------	--	---------------------

Percentuale di Partnership pubblico: 75,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

#### ***Tipologia di collaborazioni:***

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

#### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

69 questionari somministrati

6 procedure feedback avviate

#### **Commento ai dati**

sostanzialmente i feedback esprimono una piena soddisfazione relativamente ai servizi offerti, evidenziando criticità riferite agli aspetti logistici e di organizzazione degli spazi.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
114	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
9	di cui maschi
105	di cui femmine
54	di cui under 35
25	di cui over 50

N.	Cessazioni
14	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
14	di cui femmine
13	di cui under 35
1	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
32	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
31	di cui femmine
13	di cui under 35
8	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
8	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
7	di cui femmine
7	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	85	29
Dirigenti	2	0
Quadri	2	0
Impiegati	56	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	25	29

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2022	In forza al 2021



Totale	1	0
< 6 anni	1	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
114	Totale dipendenti
4	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
16	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
60	di cui educatori
8	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
12	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
13	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
12	Totale volontari
12	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
150	progettazione educativa, partenariati con PA	20	35,00	No	30000,00

### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
480	primo soccorso, antincendio e sicurezza	50	10,00	Si	25000,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
85	Totale dipendenti indeterminato	19	66
9	di cui maschi	1	8
76	di cui femmine	18	58

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
29	Totale dipendenti determinato	0	29
0	di cui maschi	0	0
29	di cui femmine	0	29

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionali</b>
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

supporto alle attività dei servizi e sostegno nell'organizzazione di eventi pubblici

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Altro	2000,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

33096,63/21956,97

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **0**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

NON PRESENTE

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

AUMENTO DEL 20% DI DONNE NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, DI CUI 10% UNDER 35

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

NON PRESENTE

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

AUMENTO DEL 2% DEGLI OCCUPATI

STABILIZZAZIONE DEL 7% DEI LAVORATORI

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

NON PRESENTE

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

NON PRESENTE

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

NON PRESENTE

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

NON PRESENTE

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

2% DEI GIOVANI CHE HANNO PARTECIPATO A PROGETTI DI CITTADINANZA ATTIVA

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

NON PRESENTE

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

NON PRESENTE

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

NON PRESENTE

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

NON PRESENTE

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

NON PRESENTE

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

30% AUMENTO DEGLI INCONTRI DI CO PROGETTAZIONE E CO PROGRAMMAZIONE

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

NON PRESENTE

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale**

**(aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**  
NON PRESENTE

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**  
NON PRESENTE

### **Output attività**

5 progetti in co-progettazione con enti pubblici e ets.  
avvio di nuovo ramo imprenditoriale sul turismo sociale

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** SERVIZI RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI PER MINORI

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** ATTIVITA' EDUCATIVE

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con dipendenze
48	soggetti con disabilità psichica
7	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
8	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
97	Minori

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 13

**Tipologia:** Carnevale InMaschera- Evento per bambini

- Evento "Nonsolocompiti"
- Bella Storia Cinema Camp"
- Summer Camp "Sprint e fun"
- "Fly back 2022- Tornare a volare"
- Cena di beneficenza In Diga"
- 83 Sagra del Pesce : Un mare di bellezza"
- Evento prevenzione "Guida con la testa"
- Open day bussolà teatro
- "Diritto scolastico e previdenziale nei disturbi dell'apprendimento e dell'attenzione"
- Convegno "ABA in Azione"
- "Castagnata dei Diritti"
- "Incontri che cambiano una vita", incontro con lo scrittore Andrea Franzoso
- Gli amici di Babbo Natale: evento per famiglie fraz. Ca Lino di Chioggia

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

NON PRESENTE

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

RIDUZIONE DEL LIVELLO DI STRESS, MINORI RICORSO AI SERVIZI ASSISTENZIALI E AUMENTO DEL NUMERO DI COLLABORAZIONI

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

CERTIFICAZIONE RINA ISO 2001:2015

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

77% DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI SECONDO LA TABELLA ANNUALE INDICATORI DEL RINA.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

INSTABILITA' DI MERCATO A CAUSA DELL'EVOLUZIONE ECONOMICA-POLITICO NAZIONALE ED EUROPEA



## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2022	2021	2020
Contributi pubblici	212.896,00 €	64.602,00 €	17.240,00 €
Contributi privati	0,00 €	13.075,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.601.805,00 €	1.375.897,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	86.268,00 €	0,00 €	22.118,77 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	972.520,00 €	663.955,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	8.100,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	183.699,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	2022	2021	2020
Capitale sociale	81.563,00 €	80.533,00 €	78.623,00 €
Totale riserve	298.722,00 €	297.212,00 €	270.344,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	-49.862,00 €	1.556,00 €	27.699,00 €
Totale Patrimonio netto	330.423,00 €	379.301,00 €	376.666,00 €

#### *Conto economico:*

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	-49.862,00 €	1.556,00 €	27.699,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	-19.735,00 €	29.402,00 €	41.235,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

<b>Capitale sociale</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	49.490,00 €	43.928,00 €	43.147,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	6.330,00 €	10.450,00 €	10.625,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2022</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	2.873.489,00 €	2.489.117,00 €	1.941.508,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	2.154.508,00 €	1.843.162,00 €	1.272.366,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	347.409,00 €	319.657,00 €	337.891,00 €
Peso su totale valore di produzione	74,00 %	87,00 %	83,00 %

**Capacità di diversificare i committenti****Fonti delle entrate 2022:**

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:***

	<b>2022</b>	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

mm

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

mm

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

mm

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

#### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

##### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico: impianti fotovoltaici

Raccolta beni in disuso: abiti

Smaltimento rifiuti speciali: toner

##### ***Educazione alla tutela ambientale:***

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

##### ***Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:***

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### ***Indice dei consumi:***

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

interventi finalizzati alla riqualificazione, potenziamento e adeguamento di beni pubblici o beni privati che assolvono ad un interesse pubblico funzionali allo sviluppo di attività economiche e/o sociali

interventi a tutela del decoro urbano e al recupero di luoghi in disuso e/o degradati funzionali lo sviluppo di attività economiche e/o sociali

interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio storico, culturale e delle tradizioni culinarie locali

interventi volti a stimolare lo sviluppo di attività attente allo sviluppo di energie rinnovabili, al riuso e al riciclo e più in generale attività connesse alla Green Economy

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

organizzazione e gestione di attività connesse al turismo responsabile e sostenibile

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

ristrutturazione di edificio storico, in un'ottica di sostenibilità ambientale, volto a servizi di turismo sociale.

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

Aree di interesse storico, paesaggistico e culturale

### Coinvolgimento della comunità

focus group e interviste agli abitanti della zona scopo dell'intervento di ristrutturazione.

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

turismo sostenibile nella laguna veneta	turismo sociale	chioggia	cittadini
--	-----------------	----------	-----------

## **Indicatori**

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);



## **Relazione organo di controllo**